

г. Саранск

«06» 07 2008г.

ООО «Домоуправление №35», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Рамазанова Р.А., действующего на основании Устава общества и договора управления многоквартирным домом №1/1, расположенным по адресу: г. Саранск, ул. Т.Бибиной, заключенным 15 мая 2008г. №б/н, с одной стороны, и

Муниципальное предприятие городского округа Саранск «Саранское водопроводно-канализационное хозяйство», именуемое в дальнейшем «Ресурсоснабжающая организация», в лице директора Литюшкина П.Н. действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем :

1. Предмет договора

1.1. Ресурсоснабжающая организация из системы водоснабжения осуществляет отпуск питьевой воды потребителям (населению), проживающим в многоквартирном доме №1/1 по улице Т.Бибиной города Саранска (далее по тексту – многоквартирный дом), согласно выданных технических условий и в объемах, определенных приложением №1 к настоящему договору.

1.2. Для целей настоящего договора потребителем (населением) признается гражданин, проживающий в многоквартирном доме и использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Список потребителей указан в приложении 2 к настоящему договору.

1.3. Отпуск (получение) питьевой воды осуществляется в режиме гарантированного расхода и свободного напора при заданном характерном водопотреблении на нужды потребителей, проживающих в многоквартирном доме.

1.4. При выполнении настоящего договора, а также по всем вопросам, не оговоренным в настоящем договоре, стороны обязуются руководствоваться Жилищным кодексом РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006г. №307.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ресурсоснабжающая организация имеет право:

2.1.1. Требовать своевременного внесения платы за потребленные услуги по водоснабжению.

2.1.2. Участвовать в качестве представителя в работе комиссии по выявлению причин нарушений договорных обязательств.

2.1.3. Принимать меры, направленные на компенсацию и сокращение затрат, связанных с неучтенными потерями воды на сетях потребителей многоквартирного дома.

2.1.4. Требовать допуска в заранее согласованное Исполнителем время в занимаемое потребителем жилое помещение работников или представителей Ресурсоснабжающей организации для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ.

2.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением режима, объема и качества предоставляемых услуг.

2.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006г. №307 и настоящим договором.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль качества предоставляемых потребителям услуг и работ по водоснабжению с привлечением представителей Ресурсоснабжающей организации.

2.2.2. Участвовать в качестве представителя, в работе комиссии по выявлению причин нарушения договорных отношений.

2.2.3. Вносить предложения по улучшению качества предоставляемых услуг Ресурсоснабжающей организацией.

2.2.4. Получать в необходимых объемах услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего договора, надлежащего качества, безопасные для жизни, здоровья потребителя и не причиняющие вреда его имуществу.

2.2.5. Получать от Ресурсоснабжающей организации сведения о состоянии расчетов по оплате услуг.

2.2.6. Участвовать в составлении акта о непредоставлении или предоставлении услуг ненадлежащего качества и об устранении выявленных недостатков в установленные сроки.

2.2.7. Требовать уплаты Ресурсоснабжающей организацией неустоек (штрафов, пеней) при непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении услуг ненадлежащего качества в порядке и случаях, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными

Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006г. №307 и настоящим договором.

2.3. Ресурсоснабжающая организация обязана:

- 2.3.1. Предоставлять потребителям, проживающим в помещениях многоквартирного дома питьевую воду, соответствующую требованиям, установленным государственными стандартами, санитарными правилами и нормами, в объеме, определенном приложением №1 к настоящему договору.
- 2.3.2. Систематически контролировать правильность снятия Исполнителем показаний средств измерений. Совместно производить снятие показаний коллективных (общедомовых) счетчиков.
- 2.3.3. Направлять своих представителей по заявке Исполнителя с составлением акта по выявлению причины не предоставления или предоставления услуг ненадлежащего качества.
- 2.3.4. Предъявлять Исполнителю не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем, платежные документы для перечисления средств, поступивших Исполнителю от потребителей, проживающих в помещениях многоквартирного дома, за оказанные им услуги.
- 2.3.5. Производить сверку взаимных расчетов.
- 2.3.6. Выполнять условия настоящего договора, требования Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006г. №307.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Иметь следующую документацию:

- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- устав управляющей организации;
- протокол конкурса по отбору управляющей организации;
- договор управления многоквартирным домом;
- схему водоснабжения жилого дома, с указанием места врезки в горводопровод (технические условия);
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц на дату заключения договора;
- список потребителей многоквартирного дома с указанием норм потребления для определения объемов услуг.

2.4.2. Своевременно производить перечисление Ресурсоснабжающей организации денежных средств за полученную питьевую воду в сроки и в порядке, предусмотренном настоящим договором по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

2.4.3. При значительном изменении объема потребления воды Исполнитель обязан в 3-дневный срок привести в соответствие диаметр условного прохода (калибр) прибора учёта.

2.4.4. Производить своевременную поверку приборов учёта согласно техпаспорта. На время поверки объём потребления воды определяется по среднему показателю за шесть предыдущих месяцев.

2.4.5. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Ресурсоснабжающей организации :

- на узлы учёта, находящиеся в многоквартирном доме;
- к осмотру систем водоснабжения многоквартирного дома для осуществления контроля за соблюдением Исполнителем условий настоящего договора;
- на проведение работ на транзитных водопроводах, находящихся в хозяйственном ведении Ресурсоснабжающей организации и проходящих по территории, относящейся к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома.

2.4.6. В недельный срок (семь дней) сообщить Ресурсоснабжающей организации об изменении юридического адреса, реквизитов и документов, указанных в пункте 6 настоящего договора.

2.4.7. Не позднее последнего дня месяца предоставлять в Ресурсоснабжающую организацию сведения о расходах воды в квартирах с приборами учета, при временном отсутствии общедомового прибора учета.

2.4.8. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению рационального использования потребителями, проживающими в помещениях многоквартирного дома, питьевой воды. Направлять своих представителей для участия в комиссиях по проверке состояния водопроводных сетей. В случае надлежащего уведомления о проведении указанных проверок и отказа от участия в комиссии, акты составляются работниками Ресурсоснабжающей организации.

2.4.9. Направлять представителя для выборочной проверки квартирных приборов учета.

3. Порядок учета и расчеты

3.1. Учёт количества потреблённой воды производится по показаниям общедомовых приборов учёта, а в случае их отсутствия исходя из нормативов потребления воды, утвержденных органами местного самоуправления.

3.2. Показания приборов учёта расхода воды фиксируются совместным актом Сторон ежемесячно.

3.3. Расчетный период по настоящему договору принимается - один календарный месяц.

3.4. Установление новых тарифов и другие изменения (р/счёт, наименование и т.д.) доводится до Исполнителя первым платёжным требованием и счёт-фактурой, а так же через средства массовой информации.

3.5. Количество проживающих потребителей в многоквартирном доме пользующихся услугами водоснабжения, ежемесячно до 30 числа текущего месяца корректируются на основании данных ООО «Саранский расчетный центр» и Исполнителя.

3.6. Оплата Исполнителем услуг водоснабжения потребителей производится в порядке определенном соглашением о распределении платежей за коммунальные услуги, которое заключено между кредитной организацией, ООО «Саранский расчетный центр», Ресурсоснабжающей организацией и Исполнителем.

4. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006г. №307.

4.2. Исполнитель и Ресурсоснабжающая организация несут ответственность за сохранность и эксплуатацию сетей, сооружений и устройств, находящихся в их ведении.

4.3. Граница эксплуатационной ответственности сторон по сетям водоснабжения устанавливается по внешней стороне фундамента многоквартирного дома, при наличии коллективного (общедомового) прибора учета – является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

5. Иные условия

5.1. Все разногласия, возникающие при заключении, исполнении и прекращении настоящего договора разрешаются путём переговоров и достижения соглашения.

5.2. Вопросы, неурегулированные сторонами разрешаются в Арбитражном суде Республики Мордовия.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «02» 02 2009г.

5.4. К договору прилагаются:

Приложение 1 – объемы потребления воды.

Приложение 2 – список потребителей.

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Ресурсоснабжающая организация:

Муниципальное предприятие городского округа Саранск
«Саранское водопроводно-канализационное хозяйство»

430011, г. Саранск, переулок Дачный, 2а

Получатель: ИНН 1325022400, КПП 132601001

Муниципальное предприятие городского округа Саранск

«Саранское водопроводно-канализационное хозяйство»

в филиале «Саранский АКБ «Актив Банк» г. Саранск

р/счёт 40702810900030000042

к/счёт 30101810500000000752

БИК 048952752

Банк получателя: ОАО АКБ «Актив Банк» г. Саранск

Директор
М.П.

П.Н. Литюшкин

Исполнитель:

ООО УК «Домоуправление №35» 430011, г. Саранск, Б.Эрзи, 19

Получатель: ИНН 1328903037, КПП 132801001

ООО УК «Домоуправление №35»

в АККСБ «КС Банк» (ОАО) г. Саранск

р/счёт 40702810700370000025

к/счёт 30101810500000000749

БИК 048952749

ОРГН 10513280002833

Директор

М.П.

Р.А.Рамазанов

